

Zarządzenie Dyrektora MOSIR Nr.....^{2/2022}
z dnia ^{2.01.2022 r.}.....

w sprawie zasad korzystania i bezpłatnego udostępniania Amfiteatru wraz z infrastrukturą

§1

1. Zgodnie z § 5 ust. 2 załącznika nr 1 do Uchwały Rady Miasta Nowego Sącza NR XLVI/521/2021 z dnia 8 czerwca 2021 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania i udostępniania Amfiteatru w Parku Strzeleckim w Nowym Sączu (dalej: Zasady korzystania), MOSIR udostępnia Amfiteatr wraz z jego infrastrukturą bezpłatnie, na podstawie umowy użyczenia, podmiotom wyszczególnionym w § 5 ust. 1 Zasad korzystania tj:
 - Miastu Nowy Sącz i jego jednostkom organizacyjnym,
 - organizacjom pozarządowym,
 - przedstawicielom instytucji publicznych,
 - kościołom, związkom wyznaniowym i innym podmiotom nie działającym w celu osiągnięcia zysku
2. Niniejsze Zarządzenie określa zasady korzystania i udostępniania Amfiteatru wraz z infrastrukturą podmiotom określonym w ust.1
3. Wykaz infrastruktury Amfiteatru określonej w ust. 1 i 2, stanowi załącznik nr 1 do nin. Zarządzenia.

§2

1. Podstawę użyczenia Amfiteatru stanowi pisemny wniosek Biorącego w użyczenie, zawierający co najmniej:
 - a) imię i nazwisko/nazwę Biorącego w użyczenie oraz jego adres zamieszkania/siedzibę
 - b) rodzaj planowanej w Amfiteatrze imprezy;
 - c) datę i planowany czas korzystania z Amfiteatru;
 - d) zobowiązanie do pokrycia szkód przedmiotu użyczenia oraz dodatkowego wyposażenia.
2. Korzystanie i udostępnianie Amfiteatru odbywać się będzie na podstawie umowy użyczenia zawartej pomiędzy MOSiR (Użyczającym) a Biorącym w użyczenie.
3. Przekazanie Amfiteatru nastąpi po sporządzeniu protokołu zdawczo odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

4. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do wpłaty kaucji gwarancyjnej na zabezpieczenie należytego wykonania umowy użyczenia w wysokości wskazanej w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
5. Kaucja gwarancyjna przeznaczona jest na zabezpieczenie roszczeń Użyczającego z tytułu wyrządzonych przez Biorącego w użyczenie szkód na Amfiteatru wraz z infrastrukturą oraz dodatkowym wyposażeniem określonym w § 3 ust. 1 (w tym sprzętu nagłaśniającego, siedzisk, sprzętu RTV/AGD itp.), pogorszenia stanu technicznego przedmiotu użyczenia oraz innych roszczeń wynikających z niedotrzymania przez Biorącego w użyczenie zobowiązań umownych.
6. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do wpłaty kaucji zabezpieczającej najpóźniej 3 dni przed datą protokolarnego przekazania Amfiteatru.
7. Kaucję należy wpłacić na konto MOSIR nr 22 1050 1445 1000 0023 5703 4756 w ING Bank Śląski Oddział w Nowym Sączu.
8. Wpłacona kaucja powinna zostać zwrócona Biorącemu w użyczenie w wysokości nominalnej w terminie 7 dni od podpisania przez Użyczającego protokołu zdawczo-odbiorczego z odbioru przedmiotu użyczenia nie zawierającego uwag. W innym przypadku, kaucja zostanie potrącona z roszczeniami Użyczającego z tytułów wskazanych w ust 5. Kaucja zabezpieczająca nie podlega opodatkowaniu podatkiem VAT.

§ 3

1. Użyczający może udostępnić odpłatnie Biorącemu w użyczenie dodatkowe wyposażenie Amfiteatru, nie stanowiące jego infrastruktury, którego wykaz i wysokość opłat stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
2. Udostępnienie wyposażenia dodatkowego jest możliwe na podstawie pisemnego wniosku Biorącego w użyczenie i potwierdzenia tego faktu w protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 4

Biorący w użyczenie zobowiązany jest m.in. do:

- 1) przestrzegania aktualnie obowiązującego Regulaminu Amfiteatru;
- 2) zwrócenia Amfiteatru wraz z infrastrukturą i dodatkowym wyposażeniem w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem ich naturalnego zużycia wynikającego z prawidłowego korzystania.
- 3) pokrycia kosztów eksploatacyjnych tj. energii elektrycznej, gazu, wody i kanalizacji wg stanu liczników oraz wywozu śmieci wg liczby odebranych pojemników po cenach określonej w zał. nr 2
- 4) utrzymanie czystości na terenie Amfiteatru.

§ 5

Biorący w użyczenie może zlecić Użyczającemu uporządkowanie Amfiteatru za dodatkowym wynagrodzeniem określonym w załączniku nr 2.

Dyrektor MOSIR

DYREKTOR MOSIR
[Signature]
mgr inż. Marcin Rojna